**中共上海震旦职业学院委员会文件**

震党〔2019〕30号

关于批准沈丽等19位老师《上海震旦职业学院全程常态化思想政治3D教育创新项目》2019年项目立项的通知

各二级学院、部门：

 经学校思政工作专家小组评审，思政工作领导小组通过，同意沈丽等19位老师《上海震旦职业学院全程常态化思想政治3D教育创新项目》20个项目立项（立项一览表附后）。每个项目给予5000元经费支持。

请获得立项的老师按照附件2项目经费参考模板重新制定项目经费预算表，并于新学期开学第1周，交到党委宣传部。

附件1：2019年《上海震旦职业学院全程常态化思想政治3D教育创新项目》立项一览表

附件2：项目经费参考模板



中共上海震旦职业学院委员会

二〇一九年七月十日

|  |
| --- |
| 中共上海震旦职业学院委员会 2019年7月10日印发 |

**附件1**

**上海震旦职业学院2019年《3D方案》研究项目申报一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 单位 | 项目名称 |  |
| 1 | 沈丽 | 传媒艺术学院 | 心理健康教育与思政教育有机结合新途径研究 |  |
| 2 | 王文华 | 公共卫生与护理学院 | 高职《食品添加剂及检验》课程思政教育的设计与实践 |  |
| 3 | 苏馨 | 教育学院 | 舞蹈艺术教育者崇德尚艺思想理论与实践 |  |
| 4 | 金朵 | 经济管理学院 | 《国际贸易实务》课程实施“课程思政”的教学改革探析 |  |
| 5 | 李锡成 | 经济管理学院 | 思政教育融入经管专业教学实践——以税费计算与申报课程为例 |  |
| 6 | 母亚男 | 经济管理学院 | 思政教育在电子商务专业课程教学中的实践 |  |
| 7 | 王欢 | 经济管理学院 | 思政教育融入经管专业教育教学创新实践——以市场营销课程为例 |  |
| 8 | 吴清 | 经济管理学院 | 供应链管理教学中的思想政治教育 |  |
| 9 | 耿小敏 | 基础部 | 小组合作学习在英语课程思政中的实践 |  |
| 10 | 郭宁宁  | 基础部 | 基于翻转校园，将“师德”教育融入学前专业英语口语教学的研究 |  |
| 11 | 米法利 | 基础部 | 在阅读中理解和比较核心价值观的差异 |  |
| 12 | 赵栩卿 | 基础部 | 英语翻译与中华传统美德相结合的教学实践探究——以四六级为例 |  |
| 13 | 张玲 | 基础部 | 在《医护英语》课程教学过程中注入生命意义的人文教育对学生学习效果的积极作用初探 |  |
| 14 | 朱赵文 | 基础部 | 物联网职业口语中的公共外交技能 |  |
| 15 | 张莹 | 教务处 | 从思政课程到课程思政-构建高职院校“四位一体”的全员全过程全方位育人体系 |  |
| 16 | 张伊倩 | 公共卫生护理学院 | 《护理学导论》课程思政改革对临床护生的实施效果评价 |  |
| 17 | 张军胜 | 党办 | 大学生人际信任在成人依恋和亲密关系间的作用及影响 |  |
| 18 | 张军胜 | 党办 | 构建民办高校依法治校育人环境理论与实践 |  |
| 19 | 金瑶 | 宣传部 | 震旦学院创新思想政治教育引领校园文化建设研究与实践 |  |
| 20 | 黄敏 | 组织部 | “双带头人”支部书记与组织员队伍建设 |  |

**附件2**

|  |
| --- |
| **项目实施内容及预算表（单位：元）——参考模板** |
| **序号** | **实施内容** | **规格型号** | **计量单位** | **单价** | **数量** | **总额** | **测算依据** | **备注** |
| 1 | 专家咨询费 |  | 元/人 | 2000 | 10 | 20000 | 沪财行【2017】45号，单价含税。 | 需注明人数（人次）、标准、时长、咨询内容等。测算公式：（）元/（）人/（）次\*（）人/次非本单位在职人员（全国著名专家1500元/学时正高专家1000元/学时 副高专家500元/学时） |
| 2 | 劳务费 |  | 元/人 | 500 | 18 | 9000 | 沪财行【2017】45号，单价含税。 | 测算公式：（）元/（）人/（）天\*（）人/次需劳务内容，视劳务类型测算 |
| 4 | 资料费 |  | 元/本 | 50 | 50 | 2500 | 市场询价。 | 报销时，图书、数据库资料及查阅等费用，需注明资料名称、单价、数量等内容 |
| 5 | 印刷费 |  |  | 海报（）元/份喷绘（）元/份 | 海报（）份喷绘（）份 | 2500 | 市场询价。 | 报销时，需注明印刷品名称、单价、数量等内容 |
| 6 | 交通费 |  | 元/人/天 | 80 | 50 | 4000 | 上海市市级机关差旅费管理办法及本项目市内郊区调研交通费。 | 市内交通标准≦80元/人/天 实报实销 |
| 7 | 租车费 |  | 元/辆/天 | 500 | 2 | 1000 | 上海市市级机关差旅费管理办法及本项目市内郊区调研交通费。 | 租赁车辆需注明车辆类型、乘坐人数、租车天数、收费标准，实报实销等 |
| 7 | 餐费 | 客饭 | 元/人/餐 | 40 | 80 | 3200 | 市内出差费标准 | 需注明用餐人数和次数，实报实销 |
| 8 | 场地租借费 |  | 元/场 | 800 | 4 | 3200 | 市场询价。 | 需注明租用场次、使用时长、场地类型、收费标准 |
| 9 | 国内差旅费 | 住宿费 | 元/人/天 | 350 | 6 | 2100 | 上海市市级机关差旅费管理办法 | 注明住宿地、人次、住宿几晚 |
| 报实销 |
| 交通费 | 元/往返 | 2000 | 3 | 6000 | 注明往返交通工具，人次，实 |
| 市内交通费 | 元/人/天 | 80 | 10 | 800 | 注明市内交通工具，人次，实报 实报实销 |
|  |
| 餐费 | 元/天 | 100 | 10 | 1000 | 实报实销 |
| 10 | 材料费（不能出现“办公用品”字样）　 | 饮用水 | 元/瓶 | 1.5 | 100 | 150 | 相关专家论证会、研讨会等 | 实报实销 |
| 笔 | 元/支 | 2 | 100 | 200 | 相关专家论证会、研讨会等 | 实报实销 |
| 纸张 | 元/箱 | 150 | 2 | 300 | 相关专家论证会、研讨会等 | 实报实销 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 快递费 |  | 元/单 | 20 | 10 | 200 | 市场询价及本项目需要。 | 实报实销 |
| 累计 |  |  |  |  |  |  |  |

【注】 1.表中人员经费（即第1项 + 第2项的评审费、咨询费、劳务费等）总和，不能超过项目总经费的50%；

2.项目经费不得列支通讯费、奖励费、管理费、办公用品（含日常办公经费及通用设备）、“其他”、不可预计费用等字样，以及本单位在编教职工的劳务费、加班费、加班餐费、加班交通费、加班补贴等。未经批准，项目经费不得列支奖金、奖品、礼品、纪念品等；

4.国内差旅费，要注明出差学习的地点。

3.经费必须于当年度执行完毕。