

上海震旦职业学院辅导员考核指标体系

(2016 年修订版)

考核项目	具体工作要求	量化指标
1、师德师风 (10 分)	能很好地遵守辅导员职业守则，公平、公正地对待每位学生；注重提高辅导员职业能力；能很好地遵守学校的规章制度及辅导员工作制度，实事求是、认真填写《辅导员工作日志》。	实行一票否决制，若出现重大师德师风问题，则年度考核“不称职”。
2、辅导员日常出勤 (10 分)	<ol style="list-style-type: none"> 1、有早自修时，7:50 分到总支书记处签到，7:55 分到达各个班级巡视。第一节课不上课的辅导员在教室里巡视直至任课教师到达班级，方可返回办公室；第一节课上课的辅导员在教室里巡视直至 8:20 早自修结束方可离开班级； 2、无早自修时，8:15 前打卡签到。 3、学生上课途中，辅导员需不定时去班级巡视； 4、有晚自修时，辅导员需 18:50 分到总支书记处签到，18:55 分到达班级开始晚自修，直至 20:30 结束； 5、辅导员需准时参加学校和学生处组织的各项活动、培训，不得迟到早退和无故请假； 6、辅导员日常考勤以打卡考勤和书记处签到为准，原则上辅导员每学期请假调休累计不能超过 10 天； 7、准时完成学校布置的各项任务，准时递交各项材料。 	<ol style="list-style-type: none"> 1、日常考勤、活动、培训无故缺勤、迟到、早退以及延交材料等均每次扣 1 分，扣完为止； 2、此项若为“0”分，则年度考核“不称职”。
3、思想政治教育/网络思想政治教育 (10 分)	<ol style="list-style-type: none"> 1、谈心活动——每学期至少跟每个同学谈心 1 次，收集学生基本信息，熟悉学生家庭情况、个人特长等基本信息，了解学生思想动态，及时进行教育和引导；重要的谈心过程需做详细记录； 2、思想政治教育主题班会——利用主题班会的形式，深入开展中国特色社会主义、中国梦宣传教育和社会主义核心价值观教育，结合党和国家的最新政策主张，针对学生关注的思想理论热点问题教育和引导； 3、学生活动——能自主组织班级学生参加各种积极、健康、向上的社会活动，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观； 4、能构建网络思想政治教育重要阵地，能加强与学生的网上互动交流，运用各类网络平台有效传播先进文化、弘扬主旋律；密切关注学生网络动态，及时了解网络舆情，并及时处理上报。 	<ol style="list-style-type: none"> 1、每班每学期至少提交 10 篇谈心记录，完成得 4 分； 2、每班每 2 月召开一次思想政治教育主题班会，完成得 4 分； 3、每班每学期自主组织社会活动 1 次，完成得 2 分。
4、党团和班级建设 (10 分)	<ol style="list-style-type: none"> 1、班委构建——能做好学生骨干的遴选、培养和激励，组建有效、合理、完整的班委，能积极主动参与班团事务，能组织同学开展各项活动，构建和谐积极向上的班风； 2、党员发展——能做好学生入党积极分子的培养教育工作，包括积极组织同学提交《入党申请书》，并在班级内组织进行初级党校学习；熟悉党员发展的环节和程序，能推荐优秀的学生参加学校中高级党校学习，并做好发展和考察工作；能发挥班级内入党积极分子的先进模范作用； 3、团员发展——积极组织发展班级内非团员同学入团；配合各级团总支，组织同学积极参加团学活动；积极开展班级团支部的团学活动。 	<ol style="list-style-type: none"> 1、班委能充分发挥作用，加 4 分； 2、党员发展工作由各党总支书记和党办打分，满分为 3 分； 3、团员发展工作由各团总支书记和团委打分，满分为 3 分；

<p>5、学风建设 (20分)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1、能了解学生所学专业的基本情况，激发学生学习兴趣，并组织开展专业教育； 2、能指导学生养成良好的学习习惯，帮助学生克服各类学习困难； 3、能利用各种形式积极开展学风建设，组织各类学习互助小组，在班级内营造浓厚学习氛围； 4、能组织学生认真打扫教室，维护教室清洁卫生，打造一个整洁、干净、美丽的学习环境； 5、辅导员要积极主动与任课教师进行沟通，进教室听课，了解学生学习情况，和任课教师一起解决学生学习问题。 	<ol style="list-style-type: none"> 1、学期平均出勤率（包括早晚自修）—95%以上+10分；90%至94%+8分；80%至89%+5分；70%至79%+3分；60%至69%+1分； 2、教室卫生—100%优+4分；95%至99%优+3分；90%至94%优+2分；85%至89%优+1分； 3、学风建设主题班会每2月召开1次，完成得2分； 4、辅导员听课——公共基础课每学期每门课听课不少于1次，专业课每学期每门课听课不少于2次，完成得2分； 5、辅导员每学期与每位任课教师沟通不少于2次，完成得2分； 6、同学出现违纪行为时，辅导员没有及时进行调查、处理（包括给予相应处分）并上报时，每次扣5分。
--------------------------------	--	---

6、日常事务管理（15分）	1、资助工作——有效开展助、贷、勤、减、补工作，落实好家庭经济困难学生的资助工作；能配合校资助中心做好资助育人工作； 2、学生评优——做好学生各项奖励评优和奖学金评审工作； 3、宿舍管理——指导学生开展宿舍文化建设，化解学生矛盾，促进学生和谐相处，互帮互助； 4、其他事务——对新生开展新生入学教育；组织好学生军训工作；对毕业生做好离校教育、管理和服务工作。	1、资助工作由学生处打分，满分为5分； 2、宿舍卫生——18分及以上为优良，优良率 100%+5分，90%至 99%+4分，80%至 89%+3分，70%至 79%+2分，60%至 69%+1分； 3、学生评优和其他事务由学生处和相关部门共同打分，满分为5分。
7、心理健康教育（5分）	1、协助学校心理健康教育中心开展心理普测； 2、能对学生初步心理问题排查和疏导，对有问题的学生能根据学校心理健康教育中心要求进入“重点关注学生处理流程”； 3、能自行组织和配合学校心理健康教育中心开展各项心理健康教育宣传活动，提高学生心理健康水平。	1、由校心理健康教育中心打分，满分为5分。
8、危机事件应对（5分）	1、班级发生危机事件或突发事件时，辅导员需第一时间到场对事件做初步处理，努力稳定并控制局面； 2、辅导员在事件后尽快了解事件相关信息，并在事件发生 24 小时内需向上级提交详细的处理报告，并附上相关佐证材料； 3、能组织开展学生进行安全教育活动，培训指导班级学生骨干具备初步应急常识。	1、由学生处和保卫处共同打分，满分为5分。
9、职业规划与就业指导（5分）	1、能为学生提供高效优质的就业指导 and 信息服务； 2、能帮助学生树立正确的就业观，引导毕业生到基层、到西部，到祖国最需要的地方建功立业。	1、由毕业办打分，满分为5分。
10、培训和研究（5分）	1、每学期至少参加至少 1 次校外专题培训，并提交培训小结； 2、每年需至少递交一篇辅导员论文和一篇辅导员工作案例； 3、能准时参加校内组织的政治学习和辅导员业务培训。	1、由学生处打分，满分为5分。
11、获奖（5分）	1、所带班级或辅导员个人积极参加各种活动，并获奖，均可加得相应分值。	1、在院系各种竞赛活动中获奖者，每次辅导员可加 1-2 分； 2、在校级各种竞赛活动中获奖者，每次辅导员可加 2-3 分。 3、在市级各种竞赛活动中获奖者，每次辅导员可加 4-5 分。